## Государственное бюджетное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района Санкт-Петербурга

COLTACOBAHO

Начальник отдела образования

Администрации Фрунзенского района

Санкт Петербурга М.

МА. Майковец

2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ** 

Директор ГБУ «ИМЦ»

Фрунзенского района

Санит Истербурга О.А. Римкявичене

Приказ № 48-0/2012 от 08.11.2022г

### положение

о проведении районного конкурса «Лучшая педагогическая статья»

(для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего») в 2022-2023 учебном году

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения районного конкурса «Лучшая педагогическая статья» (далее-Конкурс).
- 1.2. Организация, проведение и методическая поддержка Конкурса осуществляется Государственным бюджетным учреждением дополнительного педагогического профессионального образования центром повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее ГБУ «ИМЦ»).
- 1.3. Участие в конкурсе предполагает согласие авторов на обработку персональных данных и размещение материалов конкурсантов на сайте ГБУ «ИМЦ».
  - 1.4. Конкурс не проводится, если для участия в ней подано менее четырех заявок.
- 1.5. Официальная информация о Конкурсе, итоги Конкурса размещаются на официальном сайте ГБУ «ИМЦ» и на сайте «Профессиональные конкурсы».

### 2. Цели и задачи Конкурса

- 2.1. Цель Конкурса активизация деятельности участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего» (далее Районный сетевой проект) по обобщению и презентации эффективного опыта работы в открытой печати.
  - 2.2. Задачи Конкурса:
  - распространение эффективного опыта работы в процессе реализации инновационного проекта через публикацию в открытой печати (Электронное СМИ «Образование в Санкт-Петербурге. Фрунзенский район»);
  - привлечение, поддержка и поощрение новых участников Районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего»;
  - представление опыта эффективной методической работы в образовательной организации, направленной на организацию, сопровождение непрерывного профессионального развития педагогов ОУ;
  - развитие экспертных и аналитических компетенций педагогов, участников инновационной деятельности.

### 3. Организационный комитет по проведению Конкурса

- 3.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Организационный комитет по проведению районного конкурса в 2022-2023 учебном году «Лучшая педагогическая статья» (для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего») (далее Оргкомитет), в состав которого входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии из числа сотрудников ГБУ «ИМЦ», образовательных организаций Фрунзенского района (согласно Приложению 5).
- 3.2. Оргкомитет осуществляет общее руководство Конкурсом и выполняет следующие функции:
  - организационная, информационная и методическая поддержка Конкурса;
  - формирование состава членов экспертной комиссии конкурса;
  - формирование списка победителей и призеров Конкурса;
  - организация подведения итогов Конкурса.
  - 3.3. Оргкомитет Конкурса имеет право:
    - вносить изменения и дополнения в Положение, формат проведения конкурсных испытаний и сроки проведения Конкурса;

- на отказ в принятии конкурсных материалов, не соответствующих условиям Конкурса.
- 3.4. Председатель Оргкомитета:
  - осуществляет контроль за соблюдением Положения членами Оргкомитета;
  - консультирует членов Оргкомитета по вопросам проведения Конкурса.
- 3.5. Председатель Оргкомитета имеет право:
  - представлять результаты Конкурса общественности;
  - делегировать часть своих полномочий заместителю председателя Оргкомитета.
- 3.6. Члены Оргкомитета обязаны:
  - соблюдать настоящее Положение:
  - голосовать индивидуально и открыто;
  - не пропускать заседания без уважительной причины;
  - не использовать представленные на Конкурс конкурсные материалы и сведения об участниках без их разрешения.
- 3.7. Заседания Организационного комитета проводятся перед началом Конкурса и после его окончания. При необходимости проводятся внеочередные, выездные заседания Организационного комитета.
  - 3.8. Решения Оргкомитета оформляются протоколом.

### 4. Экспертная комиссия

- 4.1. Для проведения экспертизы конкурсных материалов, обобщения ее результатов и подготовки проекта решения Конкурса, создается экспертная комиссия.
- 4.2. Экспертная комиссия состоит из председателя и членов экспертной комиссии Конкурса.
- 4.3. В состав экспертной комиссии входят педагогические и руководящие работники образовательных учреждений, представители ТОП-организаций Районного сетевого проекта, методисты ГБУ «ИМЦ».
  - 4.4. Председатель экспертной комиссии:
    - руководит деятельностью комиссии;
    - распределяет обязанности между членами экспертной комиссии;
    - распределяет конкурсные материалы между членами комиссии;
    - осуществляет контроль за своевременностью организации оценки членами комиссии конкурсных материалов.
  - 3.5. Члены экспертной комиссии обязаны:
    - соблюдать настоящее Положение;
    - осуществлять оценку конкурсных материалов участников Конкурса;
    - при принятии решений экспертной комиссии голосовать индивидуально и открыто;
    - вносить предложения по совершенствованию организации и содержания работы комиссии.
- 4.4. Для оценки конкурсных материалов могут привлекаться независимые эксперты, специалисты в сфере образования.
- 4.5. Оценка конкурсных материалов участников Конкурса осуществляется в соответствии с критериями, согласно приложению 3 настоящего Положения.
- 4.6. Член экспертной комиссии заполняет и подписывает экспертный лист по каждому участнику конкурса.
- 4.6. При вынесении решения по результатам Конкурса права голоса лишаются члены комиссии, если они работают в учреждении, представляемом конкурсантом.

4.7. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем комиссии.

## 5. Организация и условия проведения Конкурса

5.1. В Конкурсе принимают участие руководящие и педагогические работники образовательных организаций — участники Районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего».

Работа может быть представлена авторским коллективом (группой) в составе не более трех человек, работающих в одной образовательной организации.

- 5.2. Участие в Конкурсе имеет заявительный характер.
- 5.3. Прием конкурсных документов осуществляется с 1 по 4 апреля 2023 года. Для участия в конкурсе конкурсные документы в электронном виде направляются на электронный адрес <u>lara-ivanova-1965@mail.ru</u> с темой «Конкурс». В пакет конкурсных документов входят:
  - заявка на участие в конкурсе, оформленная в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению в виде сканированной копии документа в формате PDF):
  - согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение № 2 к положению, документ в формате pdf)
  - конкурсная работа (объемом до 6 листов) в формате docx.
- 5.4. Оценка конкурсных материалов экспертной комиссией проводится до **20 апреля 2023 года в соответствии с критериями** (приложение 4).
  - 5.5. Подведение итогов конкурса до 27 апреля 2023 года.
- 5.6. На Конкурс представляются педагогические статьи, нигде ранее не публиковавшиеся, по направлениям:
  - описание эффективного опыта работы по реализации инновационных проектов ОУ участников Районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего»;
  - описание и результаты апробации **инновационных продуктов**, полученных в ходе реализации проектов;
  - описание, полученной в ходе реализации Проекта, корпоративной модели профессионального роста педагогов;
  - механизмы формирования **индивидуальной траектории профессионального развития** педагогов ОУ;
  - инструменты и организация мониторинга непрерывного профессионального развития педагога;
  - механизмы и инструменты формирования инновационной культуры и профессионального творчества современного педагога;
  - технологии управления развитием профессиональных компетенций педагога в ОУ.
- 5.7. От одного участника Районного сетевого проекта на Конкурс может быть представлена только одна работа.
- 5.8. Участники Конкурса несут ответственность за подлинность сведений об авторстве работ.
- 5.9. Конкурсная работа и прилагаемые к ней материалы должны отвечать требованиям, содержащимся в приложении 3 настоящего Положения.
- 5.10. Педагогическая статья, признанная победителем в Конкурсе, не может принимать участие в последующих аналогичных конкурсах.

# 6.Подведение итогов Конкурса

- 6.1. По общей сумме баллов Конкурса Организационным комитетом определяются победители, лауреаты, дипломанты.
  - 6.2. Победители призеры награждается дипломами.
  - 6.3. Участники Конкурса награждаются благодарностями ГБУ «ИМЦ».
- 6.4. Лучшие педагогические статьи участников Конкурса размещаются на сайте ИМЦ в разделе «Электронное СМИ «Образование в Санкт-Петербурге. Фрунзенский район».

Приложение 1 к Положению о проведении районного конкурса в 2022-2023 учебном году «Лучшая педагогическая статья» (для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего»)

# Заявка на участие в районном конкурсе в 2022-2023 учебном году «Лучшая педагогическая статья»

(для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего»)

1.	Фамилия, имя, отчество		
2.	Место работы		
3.	Должность		
4.	Квалификационная категория		
5.	Педагогический стаж		
6.	Аннотация на 5-6 строк		
7.	Контактная информация (мобильный телефон, адрес электронной почты)		
	/	«»_	20г.
	(подпись) (ФИО участника)		

Приложение № 2 к Положению о проведении районного конкурса в 2022-2023 учебном году «Лучшая педагогическая статья» (для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего»)

### СОГЛАСИЕ

участника районного конкурса в 2022-2023 учебном году «Лучшая педагогическая статья» (для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего») на обработку персональных данных

(обработку и публикацию персональных данных, в том числе посредс-	ГВОМ
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)	
<b>"</b>	20

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору конкурса педагогических достижений Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее — Конкурс) — Государственному бюджетному учреждению дополнительного педагогического профессионального образования центру повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района

Санкт-Петербурга (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных без использования средств автоматизации, а именно:

- 1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:
  - фамилия, имя, отчество;
  - пол;
  - место работы;
  - должность;
  - квалификационная категория, стаж работы;
  - номер телефона (мобильный), электронный адрес.
- 2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:
  - фамилия, имя, отчество;
  - место работы;
  - должность;
  - квалификационная категория.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(∂ama)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Положению о проведении районного конкурса в 2022-2023 учебном году «Лучшая педагогическая статья» (для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего»)

## Технические требования к оформлению конкурсной работы

### 1. Конкурсная работа, представляемая в печатном виде:

- должна иметь объем от 4 до 6 листов, ориентация на листе бумаги книжная, рукописные разработки не принимаются;
- оформляется в соответствии с правилами оформления материалов для размещения в электронном периодическом издании <a href="https://edufrn.spb.ru/files/smi/pravila\_podachi.pdf">https://edufrn.spb.ru/files/smi/pravila\_podachi.pdf</a>;
- для форматирования текста должна использоваться функция выравнивания, панель инструментов «Шрифт», «Абзац». Не допускается установка абзацных отступов и интервалов при помощи клавиши «Пробел». Между словами ставится один пробел; осуществляется набор текста в редакторе MS Word (расширение только docx), используются шрифт Times New Roman, размер 12, цвет чёрный, междустрочный интервал полуторный. Поля (верхнее, нижнее, левое, правое) по 2 см, выравнивание текста «по ширине». Формат абзаца: интервал перед и после 0, первая строка- отступ 1,25 см;
- страницы пронумерованы (инструментом «Номер страницы»), номер страницы внизу, по центру;
- для выделения используются полужирное и курсивное начертание;
- все используемые буквенные обозначения и аббревиатуры должны быть расшифрованы (при первом упоминании в тексте);
- рисунки и графики оформляются в цветном изображении, должны быть четкими и наглядно представлять описываемые процессы. Шрифт текста в иллюстративном материале Times NewRoman;
- таблицы должны быть пронумерованы «Таблица 1» (над таблицей по правому краю), иметь краткое наименование, междустрочный интервал в наименовании таблицыодинарный;
- в работе допускается не более 3 рисунков и других графических элементов (таблицы, графики и пр.), занимающих суммарно не более одной страницы А4 формата. Каждый рисунок нужно подписать (под рисунком).

#### 2. Компоновка текста:

- на первой строке: фамилия, имя и отчество автора (полностью). Форматирование: размер шрифта 12 пт, выравнивание по левому краю;
- на второй строке: **ученая степень**, **должность**, **категория**. Форматирование: размер шрифта 12 пт, выравнивание по левому краю;
- на третьей строке: **полное наименование организации.** Форматирование: размер шрифта 12 пт, выравнивание по левому краю;
- если авторов несколько вся информация о втором авторе приводится с новой строки ниже информации о первом и т.д.;
- далее: **название статьи.** Форматирование: размер шрифта 14 пт, полужирное начертание, выравнивание по левому краю;
- далее: аннотация, написанная автором (пять шесть строк).
  Форматирование: размер шрифта 12 пт, выравнивание по ширине страницы, курсивное начертание, отступ абзаца справа и слева по 1,2 см, интервал перед и после 12 пт;

- далее: основной материал статьи до 6-ти страниц текста. Форматирование: размер шрифта 12 пт, выравнивание по ширине страницы, интервал перед и после абзаца 0, отступ первой строки (красная строка) 1,25;
- оформление списков, встречающихся в тексте, осуществляется с помощью инструментов «Нумерация» или «Маркеры». Все списки, встречающиеся в тексте статьи, должны иметь одинаковый отступ слева;
- далее: «Список литературы». Сначала приводится список литературы, затем список Интернет-ресурсов. При оформлении списка литературы не разбивать его на книжные, периодические, указать все источники подряд, расположив их в алфавитном порядке по первым буквам фамилий авторов. Вся литература не должна быть старше 5 лет. Количество литературных источников не более 10 и не менее 5. Литература оформляется согласно ГОСТУ Р 7.05-2008;
- Интернет-ресурсы оформляются следующим образом: сначала название Интернет ресурса, затем Интернет-ссылка на Интернет-ресурс. Интернет-ресурсы располагаются в алфавитном порядке. Все Интернет-ссылки должны быть актуальными (должны открываться). Автор несёт ответственность за содержательную часть указанных Интернет-источников. Форматирование: размер шрифта 12 пт, выравнивание по левому краю. Количество источников не более 10.

Авторы материалов несут ответственность за полноту и достоверность цитируемой в них литературы, а также за публикацию заимствованного материала без ссылки на источник.

Приложение № 4 к Положению о проведении районного конкурса в 2022-2023 учебном году «Лучшая педагогическая статья» (для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего»)

# Критериальный аппарат

Критерии оценивания	Максимальный балл
1. Актуальность, значимость и новизна представленных в	5
статье материалов	
2. Практическая направленность и соответствие теме	5
инновационного Проекта, реализуемого в рамках Районного	
сетевого проекта «Вектор учителя будущего»	
3. Отражение авторского аргументированного решения	5
определенной задачи или проблемы в области непрерывного	
повышения квалификации педагогов	
4. Глубина раскрытия выбранной темы	5
5. Ясность и последовательность изложения материала	5
6. Соответствие материала жанровым требованиям	5
7. Самостоятельность изложения	5
8. Стилистическая и орфографическая грамотность	5
Максимальный балл	40

Приложение № 5 к Положению о проведении районного конкурса в 2022-2023 учебном году «Лучшая педагогическая статья» (для участников районного сетевого проекта «Вектор учителя будущего»)

## Состав Оргкомитета по проведению Конкурса

Председатель Римкявичене Ольга Александровна,

директор ГБУ «ИМЦ»

Заместитель председателя Дмитренко Татьяна Анатольевна,

заместитель директора ГБУ «ИМЦ»

Ответственный секретарь Иванова Лариса Александровна,

методист ГБУ «ИМЦ»;

Члены оргкомитета Подольская Анастасия Васильевна,

методист ГБУ «ИМЦ»

Якупова Альфия Садиковна,

методист ГБУ «ИМЦ»