

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного педагогического профессионального образования  
центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр»  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования  
Администрации Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга

  
М.А. Майковец  
« 16 » 09 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «ИМЦ»  
Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга

  
О.А. Римкявичене  
Приказ № 00-01/2022 от 16.02.2022г



**Положение**  
**о проведении районного конкурса педагогических практик**  
**учебных предметов «Мои успешные практики»**  
**в 2022-2023 учебном году**

Санкт-Петербург  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения районного конкурса лучших педагогических практик по учебным предметам (далее – Конкурс).

1.2. Организация, проведение и методическая поддержка Конкурса осуществляется государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального педагогического образования центром повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее- ГБУ «ИМЦ»)

1.3. Официальная информация о Конкурсе, порядок оформления и сроки подачи конкурсных материалов, итоги Конкурса размещаются на [официальном сайте ГБУ «ИМЦ»](#).

## **2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Основной целью Конкурса является выявление и поддержка лучших образовательных практик по преподаванию русского языка и математики.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. выявление и популяризация лучших педагогических практик по обучению русскому языку и математике;

2.2.3. предоставление возможности педагогам продемонстрировать свой эффективный опыт, учебно-методические идеи;

2.2.4. содействие профессиональному развитию, росту педагогов, повышению их общественного и профессионального статуса;

2.2.5. пополнение банка методических идей конкурсными работами и распространение лучших образцов образовательной деятельности по проектированию и реализации подходов к обучению детей русскому языку и математике;

2.2.6. поддержка и поощрение талантливых педагогов.

## **3. Целевая аудитория Конкурса**

3.1. Целевая аудитория Конкурса:

педагогические работники общеобразовательных организаций Фрунзенского района Санкт-Петербурга, осуществляющие преподавание русского языка и математики.

## **4. Номинации Конкурса**

4.1. Номинации Конкурса

4.1.1. Номинация 1 «Успешная практика обучения русскому языку»

4.1.2. Номинация 2 «Успешная практика обучения математике»

4.1.3. Возможные тематические направления в номинациях:

- методическая разработка, сценарий урока;
- использование педагогических технологий;
- организация исследовательской и проектной деятельности на уроке;
- применение активных форм обучения;
- мониторинг качества обучения и диагностика образовательных результатов;
- создание мультимедийного образовательного контента урока;
- разработка онлайн-курса;
- использование технологий виртуальной и дополнительной реальности на уроке;
- другое.

## **5. Порядок проведения Конкурса**

5.1 Информация о Конкурсе сообщается путем размещения в сети Интернет извещения о проведении Конкурса.

5.2 Конкурс заочный, проводится в один этап.

Конкурсная работа должна соответствовать установленным требованиям к структуре и оформлению. Требования к конкурсной работе приведены в Приложении 3 к настоящему Положению.

5.3 Содержание конкурсных материалов должно соответствовать утвержденным номинациям Конкурса согласно п.4 настоящего Положения.

5.4 По итогам этапа Экспертный совет определяет победителей, лауреатов и дипломантов Конкурса и передает результаты в Организационный комитет для утверждения.

Победители, лауреаты и дипломанты награждаются дипломами, участники - благодарственными письмами.

5.5 Направляя конкурсные материалы, участники Конкурса тем самым дают согласие на использование и распространение Организационным комитетом предоставленных им персональных данных участников Конкурса. Конкурсные материалы, допущенные к участию в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

Участники Конкурса несут ответственность за подлинность сведений об авторстве работ.

5.6 Участие в конкурсе предполагает согласие авторов на размещение материалов конкурсантов на сайте ГБУ «ИМЦ».

5.7 Конкурс не проводится в номинации, если для участия в ней подано менее трех заявок. В зависимости от количества поданных заявок могут быть образованы новые номинации и подноминации, а также объединены существующие.

## 6. Сроки проведения Конкурса

6.1. Сроки проведения Конкурса: с января по март 2022 года

6.2. Конкурс проводится дистанционно:

информирование потенциальных участников конкурса – с 01.10.2022г. по 10.01.2023 г.;

сбор заявок и конкурсных материалов – с 23.01.2023г. по 24.02.2023 г.;

оценка конкурсных работ – с 25.02.2023г. по 25.03 2023 года.

6.3. Для участия в конкурсе необходимо **в срок до 25.02.2023 года** направить по электронной почте [mye56@mail.ru](mailto:mye56@mail.ru)

**скан заявки на участие в Конкурсе** (приложение 1 к настоящему Положению)

**согласие** участника Конкурса **на обработку персональных данных** (приложение № 2 к положению, в виде сканированного документа **в формате PDF**);

**конкурсную работу** (приложение 3 к настоящему положению).

6.4. К рассмотрению и оценке допускаются конкурсные материалы, поданные в срок до **25.02.2022 года** по адресу электронной почты: [mye56@mail.ru](mailto:mye56@mail.ru) с пометкой «Конкурс».

6.5. Конкурсные материалы, поданные после даты, указанной в п. 6.3 настоящего положения, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

6.6. Подведение итогов конкурса и объявление результатов: 28.03.2022 года.

6.7. Итоги Конкурса публикуются на сайте «ИМЦ» Фрунзенского района

## 7. Порядок работы Экспертного совета Конкурса

7.1. В целях оценки конкурсных материалов и выступлений участников Конкурса, подведения его итогов и подготовки проекта решения Организационного комитета по каждой из номинаций создается Экспертный совет Конкурса. Персональный состав Экспертного совета утверждается Организационным комитетом.

Экспертный совет состоит из председателя и членов Экспертного совета Конкурса.

7.2. Председатель Экспертного совета:  
руководит деятельностью Экспертного совета;  
распределяет обязанности между членами Экспертного совета;  
распределяет конкурсные материалы между членами Экспертного совета;  
осуществляет контроль за своевременностью организации оценки членами Экспертного совета конкурсных материалов.

7.3 Члены Экспертного совета обязаны:  
соблюдать настоящее Положение;  
осуществлять оценку конкурсных материалов, а также выступления участников Конкурса;  
при принятии решений Экспертного совета голосовать индивидуально и открыто;  
вносить предложения по совершенствованию организации и содержания работы Экспертного совета.

7.4. Для оценки конкурсных материалов Экспертным советом могут привлекаться независимые эксперты, специалисты в сфере образования.

7.5. Оценка конкурсных материалов участников Конкурса осуществляется в соответствии с критериями, согласно приложению 3 настоящего Положения.

7.6. При вынесении решения по результатам каждого этапа Конкурса права голоса лишаются члены экспертного совета, если они работают в учреждении, представляемом конкурсантом.

7.7 Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Экспертного совета.

## **8 Работа Организационного комитета**

8.1 Организационный комитет осуществляет организационное обеспечение подготовки и проведения Конкурса:

объявляет об условиях, порядке и сроках проведения Конкурса;  
комплектует состав Экспертного совета;  
обеспечивает освещение подготовки и хода Конкурса в средствах массовой информации;  
вносит предложения по распространению эффективного педагогического опыта участников конкурса;  
организует торжественную церемонию награждения победителей и лауреатов Конкурса.

8.2 Организационный комитет Конкурса имеет право:  
вносить изменения и дополнения в регламент, формат проведения конкурсных испытаний и сроки проведения Конкурса;  
на отказ в принятии конкурсных материалов, не соответствующих условиям Конкурса.

8.3 Председатель Организационного комитета:  
осуществляет контроль за соблюдением Положения членами Организационного комитета;  
консультирует членов Организационного комитета по вопросам проведения Конкурса.

8.4 Председатель Организационного комитета имеет право: представлять результаты Конкурса общественности; делегировать часть своих полномочий заместителю председателя Организационного комитета.

8.5 Члены Организационного комитета обязаны: соблюдать настоящее Положение; голосовать индивидуально и открыто; не пропускать заседания без уважительной причины; не использовать представленные на Конкурс конкурсные материалы и сведения об участниках без их разрешения.

8.6 Заседания Организационного комитета проводятся перед началом Конкурса и после его окончания. При необходимости проводятся внеочередные, выездные заседания Организационного комитета.

8.7 Решение Организационного комитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Организационного комитета. Решение Организационного комитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Организационного комитета.

## **9. Подведение итогов Конкурса**

9.1. По общей сумме баллов Конкурса Организационным комитетом определяются победители, лауреаты и дипломанты в каждой номинации.

9.2. Победители, лауреаты и дипломанты награждаются дипломами.

9.3. Участники Конкурса награждаются благодарностями ГБУ «ИМЦ».

9.4. Лучшие методические материалы участников Конкурса размещаются на сайте Конкурса и (или) сайте ИМЦ.

Приложение 1  
к Положению о проведении  
районного конкурса  
педагогических практик учебных  
предметов «Мои успешные  
практики» в 2022-2023 учебном  
году

**Заявка**  
**на участие в районном конкурсе педагогических практик «Мои успешные**  
**практики» в 2022/2023 учебном году**

1	Номинация	
2	Фамилия, имя, отчество	
3	Место работы	
4	Должность	
5	Образование	
6	Квалификационная категория	
7	Стаж работы	
8	Контактная информация (мобильный телефон, адрес электронной почты)	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 1  
к Положению о проведении  
районного конкурса педагогических  
практик учебных предметов «Мои  
успешные практики» в 2022-2023  
учебном году

**СОГЛАСИЕ**

**участника районного конкурса педагогических практик учебных предметов  
«Мои успешные практики» на обработку персональных данных  
(обработку и публикацию персональных данных, в том числе посредством  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору конкурса педагогических достижений Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Конкурс) – Государственному бюджетному учреждению дополнительного педагогического профессионального образования центру повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных без использования средств автоматизации, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- место работы;
- должность;
- квалификационная категория;
- стаж работы;
- номер телефона (мобильный), электронный адрес.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы;
- должность;
- квалификационная категория.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

### Требования к конкурсной работе

**Конкурсная работа** – это описание собственной педагогической практики, включающее краткое обоснование актуальности, изложение сути педагогической деятельности, представление опыта и способов реализации, достижения эффективности обучения детей родному языку.

#### Требования к конкурсной работе

Для каждой конкурсной работы должны быть указаны:

- название номинации;
- наименование конкурсной работы;

Структура работы предполагает наличие трех разделов:

1. **Титульный лист** с указанием: фамилии, имени, отчества; наименования конкурсной работы; наименования номинации; должности и места работы; субъекта Российской Федерации.

2. **Аннотация**, в которой должны быть кратко (**объем – не более 1 страницы** машинописного текста) отражены причины, по которым участник Конкурса выбрал указанную тему конкурсной работы, её замысел, новизна, полученные результаты реализации практики, перспективы для широкого использования.

3. **Практическая часть** – описание (презентация) практики педагогической деятельности (возможные форматы: текст Word или презентация Power Point, фото- и видеоматериалы) с указанием: цели и задач, ожидаемых результатов, целевой группы детей, хода и содержания деятельности, выводов, библиографии:

а) формат – текст (Word, расширение \*.doc или \*.docx), файлы с текстовой и табличной информацией (\*.xls, \*.xlsx, \*.pdf), **объем – не более 10 страниц машинописного текста**; шрифт – TimesNewRoman, 12 кегль, полуторный межстрочный интервал;

б) формат – презентация (программа MS Power Point), **объем загружаемой работы: количество слайдов – не более 10**, **объем не должен превышать 50 МБ**. Если по объективной причине объем файла превышает допустимый размер, участник имеет право разместить в графе онлайн-заявки «**НАИМЕНОВАНИЕ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ**» ссылку на ЯндексДиск для скачивания;

в) формат – фото- и видеоматериалы (не более 5 файлов).

В описании практики могут быть фотографии (в формате JPEG/JPG, PDF) с изображением автора работы без присутствия других людей. В целях соблюдения морально-этических норм возможность размещения фотографий с изображением детей необходимо предварительно согласовать с их родителями (законными представителями). Фотография обязательно должна иметь название (тему) и описание снимка или его истории.

Если при создании конкурсного материала использовалась дополнительная литература, интернет-ресурсы и другие источники, то необходимо сделать ссылки на первоисточники. Ответственность за нарушение авторских прав несет участник, направляющий работу на Конкурс.

Авторские права на материалы сохраняются за участниками Конкурса. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы работ.

Приложение 4  
к положению о проведении районного  
конкурса педагогических практик  
учебных предметов  
«Мои успешные практики»  
в 2022-2023 учебном году

**Критерии оценивания конкурсной работы**

№ п/п	Критерии оценивания	Балл
<b>Критерий 1. Обоснование актуальности проблемы и необходимости её решения</b>		
1.	Сформулирована значимая педагогическая проблема, свидетельствующая об актуальности её решения	5
2.	Описан замысел решения проблемы: какие подходы / технологии / методики / приемы / формы / средства / содержание предлагает использовать автор и каким образом	5
3.	Указано, в чем состоит новизна, оригинальность предлагаемых подходов / технологий / методик / приемов / форм / средств / содержания и т. п.	5
4.	Приведены количественные и качественные данные, свидетельствующие о наличии положительных результатов представляемой практики	5
5.	Перечислены возможности практического применения и значимости представляемой педагогической практики для других педагогов	5
<b>Критерий 2. Содержание педагогической практики</b>		
1.	Сформулированные тема, цель и задачи соответствуют друг другу и общему замыслу	5
2.	Структура работы отличается композиционной целостностью, логичностью, связностью содержания, последовательностью изложения и полнотой проработки структурных компонентов	5
3.	Применены средства наглядности и визуализации материала (схемы, таблицы, фото, рисунки и пр.)	5
4.	Содержание материала отличается проблемностью, привлекательностью для обучающихся, связью с жизнью, способствует созданию и поддержанию высокого уровня мотивации и интенсивности деятельности обучающихся	5
5.	Применены разнообразные технологии, методы, приемы обучения и формы работы (проблемное, практико-ориентированное обучение, сочетание коллективной, групповой и индивидуальной форм и т. д.), обеспечивающие активную деятельность обучающихся	5
6.	Оригинальность подходов и нестандартность предлагаемых педагогических решений, учет новых тенденций, трендов в образовании	5
7.	Педагогическая практика имеет методическую ценность, дающую возможность её широкого применения другими педагогами	5
<b>Критерий 3. Качество оформления работы</b>		

1.	Соответствие оформления работы требованиям, изложенным в Положении	5
2.	Стиль изложения лаконичный и доступный	5
3.	Качество оформления работы	5
4.	Уровень самостоятельности выполнения работы (наличие ссылок на источники, отсутствие плагиата)	5
5.	Владение нормами русского языка, научной и профессиональной терминологией.	5
	<b>Итого</b>	<b>85</b>

Приложение 5  
к положению о проведении  
районного конкурса  
педагогических практик  
учебных предметов  
«Мои успешные практики»  
в 2022-2023 учебном году

**Состав Организационного комитета по проведению Конкурса**

Председатель	– Римкявичене Ольга Александровна, директор ГБУ «ИМЦ»
Заместитель председателя	– Богданова Лариса Викторовна, заместитель директора ГБУ «ИМЦ»
Ответственный секретарь	– Михайлова Юлия Евсеевна, – методист ГБУ «ИМЦ»
Члены Организационного комитета:	- Лейкина Фаина Александровна, методист ГБУ «ИМЦ»  Якупова Альфия Садиковна, методист ГБУ «ИМЦ»

Приложение 6  
к положению о проведении  
районного конкурса  
педагогических практик  
учебных предметов  
«Мои успешные практики»  
в 2022-2023 учебном году

**Состав экспертного совета по проведению  
конкурса в номинации «Успешная практика обучения русскому языку»**

<b>Председатель</b>	Лейкина Фаина Александровна, методист «ИМЦ» по русскому языку и литературе
<b>Члены комиссии</b>	Маканина Светлана Ивановна, учитель русского языка и литературы ГБОУ № 318
	Саберзянова Рамила Рахимовна, учитель русского языка и литературы ГБОУ гимназия № 363

Приложение 7  
к положению о проведении  
районного конкурса  
педагогических практик  
учебных предметов  
«Мои успешные практики»  
в 2022-2023 учебном году

**Состав экспертного совета по проведению  
конкурса в номинации «Успешная практика обучения математике»**

<b>Председатель</b>	Михайлова Юлия Евсеевна, методист «ИМЦ» по математике
<b>Члены комиссии</b>	Подольская Анастасия Васильевна, методист «ИМЦ» по инновационным технологиям обучения, учитель математики ГБОУ СОШ № 316.
	Смольская Светлана Алексеевна, учитель математики ГБОУ СОШ № 360.